

	Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat	Azonosító: SZAB/MAN - 013
		Telephely: Általános

Tartalom

1. Bevezetés
2. A TECHNOCAR visszaélés bejelentésére vonatkozó Szabályzatának célja
3. Kire vonatkozik ez a Szabályzat?
4. Meghatározások
5. Visszaélés bejelentése
 - 5.1 Mi számít súlyos visszaélésnek?
 - 5.2 Bejelentési eljárás
 - 5.2.1 Mikor történjen a bejelentés?
 - 5.2.2 Hogyan történjen a bejelentés?
 - 5.3 Védelem
 - 5.4 Hamis és rosszhiszgyűs állítások
 - 5.5 A bejelentett esetekre adott válaszok
 - 5.6 Személyes adatok és titoktartás
6. Kötelezettségek
7. Kapcsolatfelvétel és kérdések

1. Bevezetés

A TECHNOCAR csoport felelős vezetői ("TECHNOCAR-MC-2003" Kft. és leányvállalata a TECHNOCAR-MACHINING Kft.) mindent megtesznek a kockázatkezelés érdekében, valamint annak biztosítására, hogy gyorsan és határozottan fel tudjanak lépni ott, ahol a hatályos törvények és szabályozások súlyos megsértésének gyanúja merül fel.

2. A TECHNOCAR visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzatának célja

A jelen visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat célja a munkavállalók (az alábbiakban meghatározottak szerint) arra való ösztönzése, hogy – az esetleges későbbi áldozattá válástól, diszkriminációtól vagy hátrányos helyzettől való félelem nélkül – jelentsék be a hatályos törvényekkel és szabályozásokkal kapcsolatos súlyos visszaélésekre vonatkozó aggályjaikat.

3. Kire vonatkozik ez a Szabályzat?

Ez a Szabályzat minden TECHNOCAR vállalatra és azok munkavállalóira vonatkozik.

4. Meghatározások

A jelen Szabályzatban használtak szerint:

A „**munkavállaló**” kifejezés minden olyan személyt magában foglal, aki bármely TECHNOCAR vállalatnál dolgozik, vagy annak szolgáltatást nyújt munkavállalói szerződés alapján vagy a TECHNOCAR-ral kötött szerződés alapján önálló vállalkozóként vagy hasonlóként.

„Az EU visszaélést bejelentő személyek védelméről szóló irányelve” az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló 2019. október 23-i (EU) 2019/1937 európai

Jóváhagyás dátuma: 2024.03.01	Jóváhagyta: Postásy Csaba	Verzió: 01
-------------------------------	---------------------------	------------

	Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat	Azonosító: SZAB/MAN - 013
		Telephely: Általános

parlamentari és tanácsi irányelvet foglalja magában, valamint annak későbbi kiegészítéseit, módosításait és pótlásait.

A „HR ügyintéző” kifejezés bejelentéssel, panaszokkal, kérdésekkel vagy aggályokkal kapcsolatos esetekben az Ön egységének HR ügyintézőjét/irodai adminisztrátorát jelenti, elsősorban az Önhöz legközelebb eső szervezeti egységben, az Ön választása szerint.

5. Visszaélés bejelentése

5.1 Mi számít súlyos visszaélésnek?

Súlyos visszaélésnek minősül a TECHNOCAR üzleti tevékenységével kapcsolatos és a TECHNOCAR létfontosságú érdekeit, illetve az egyén(ek) életét vagy egészségét érintő illegális vagy jogellenes magatartás, valamint súlyos szabálytalanság.

A következőket tartalmazhatja:

- Jogellenes cselekmény, akár polgári, akár büntetőjogi
- A hatályos törvények vagy előírások tudatos megsértése
- Csalás, sikkasztás vagy pénzmosás
- Megkérdőjelezhető számviteli vagy könyvvizsgálati gyakorlat
- Egészségügyi, biztonsági vagy környezeti veszélyeztetés
- Hatalommal vagy felhatalmazással való visszaélés bármilyen jogosulatlan vagy rejtett célból
- Tisztességtelen diszkrimináció, például életkor, faj, nem, vallás, szexuális irányultság, családi állapot vagy szülői státusz, politikai vélemény vagy etnikai háttér miatt a foglalkoztatás vagy a szolgáltatásnyújtás során
- Összeférhetetlenség
- Vállalati adatok/nyilvántartások/rendszerek manipulálása
- Versenyellenes magatartás
- Az adatvédelmi és a magánélet tiszteletben tartására vonatkozó jogszabályok és/vagy az adatkezelést szabályozó belső utasítások megsértése
- A jelen Szabályzattal összhangban bejelentést tévő személy elleni megtorlás
- A fentiek bármelyikének eltitkolására tett kísérletek

A fenti lista nem teljeskörű, inkább példákat hoz fel a súlyos visszaélésnek minősülő intézkedésekre és magatartásokra.

	Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat	Azonosító: SZAB/MAN - 013
		Telephely: Általános

5.2 Bejelentési eljárás

5.2.1 Mikor történjen a bejelentés?

A TECHNOCAR-t érintő szabálytalanságokkal és visszaélésekkel kapcsolatos észrevételeit a szokásos, belsőleg elérhető csatornákon keresztül kell megtenni, például úgy, hogy megkeresi közvetlen vezetőjét, vagy ha az aggály az Ön közvetlen vezetőjét érinti, a HR ügyintézőt.

A TECHNOCAR visszaélést bejelentő rendszere *kizárólag* a TECHNOCAR üzleti tevékenységével kapcsolatos *súlyos visszaélések* (a fent meghatározottak szerint) csatornájaként használható. Csak akkor éljen vele, ha az aggodalmak felvetésére általában használt csatornák nem kezelik hatékonyan a problémát, vagy ha alapos okkal tart attól, hogy megtorlás éri, ha a szokásos, belsőleg elérhető bejelentési csatornákat használja.

5.2.2 Hogyan történjen a bejelentés?

Általános irányelvek

Az a munkavállaló, aki jelen szabályzat értelmében aggodalmát fejezi ki egy súlyos elkövetett visszaéléssel kapcsolatban, köteles:

- Jóhiszeműen közzétenni az információkat
- Alapos okkal feltételezni az információ igaz voltát
- Nem rosszindulatú, és tudatosan hamis állításokat közölni
- Nem törekedni a személyes vagy anyagi haszonra

Felhívjuk figyelmét, hogy az adatvédelmi törvényeket be kell tartani.

Anonim és nem anonim bejelentés

A jelentést írásban, magyar vagy angol kell megtenni a TECHNOCAR honlapján (www.technocar.hu) megadott kommunikációs címre:

visszaelesbejelentes@technocar.hu

Ez automatikusan szigorúan és kizárólag a bejelentői panaszokért felelős személyekhez ér el.

Az anonim bejelentéseket elfogadjuk. A bejelentést írásban, a TECHNOCAR bármely telephelyén kihelyezett gyűjtőládába lehet bedobni. A gyűjtőládák ürítése hetente egy alkalommal történik, az üzenet a TECHNOCAR honlapján közzétett bejelentői panaszokért felelős illetékeseihez jut el.

A súlyos visszaélés jobb kivizsgálása érdekében a munkavállaló megfontolhatja, hogy a bejelentéskor megadja elérhetőségeit. Az elérhetőségek megadása esetén is a panasz tartalmát a lehető legnagyobb titoktartással kezeljük, kivéve azt a minimálisan szükséges mértéket, amely a kellő és tisztességes vizsgálat lefolytatásához szükséges.

	Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat	Azonosító: SZAB/MAN - 013
		Telephely: Általános

A bejelentés tartalma

A megfelelő vizsgálat elősegítése érdekében a jelentésnek tényeken kell alapulnia, és a következő kérdéseket kell megválaszolni:

- Mi történt, hol és mikor?
- Kik érintettek?
- Várható-e, hogy megismétlődik az eset? Ha igen, mikor és hol?
- Ki más tudhat a fentiekről, vagy férhet hozzá a vonatkozó információkhoz?
- Van-e a fenti eseményre vonatkozó alátámasztó dokumentáció vagy bizonyíték? Ha igen, kérjük, csatolja.
- Van-e egyéb információ, amely releváns és hasznos lehet?

5.3 Védelem

A jelen szabályzat alapján jóhiszeműen bejelentő alkalmazottakat biztosítjuk, hogy semmiféle megtorlás nem megengedett velük szemben.

5.4 Hamis és rosszindulatú állítások

Nem szabad rosszindulatú bejelentést tenni, vagy megfontolt szándékkal hamisat állítani. A nem jóhiszeműen megfogalmazott állítások visszaélnek a bejelentő eljárással. A TECHNOCAR ezeket súlyos fegyelmi vétségnek tekinti, amely a törvény által megengedett mértékig fegyelmi eljárást vonhat maga után.

5.5 A bejelentett esetekre adott válaszok

Az érintettek és az állítólagos súlyos visszaélésekkel gyanúsítottak védelme érdekében kezdetben felmérjük, hogy helyénvaló-e vizsgálatot folytatni, és ha igen, milyen formában, és mely személyeket kell bevonni.

Adott esetben a jelentett ügyek:

- A HR ügyintéző által kivizsgálásra kerülnek, adott esetben a TECHNOCAR-on belüli más személyek támogatásával (és szükség esetén külső tanácsadókkal vagy független auditorokkal).
- Rendőrséghez vagy más bűnüldöző hatóságokhoz továbbítódnak.

Ha sürgős intézkedésre van szükség, az ilyen intézkedés a vizsgálat lefolytatása előtt megtehető.

A súlyos visszaélés bejelentését követően (kivéve, ha az anonim módon történt) a felelős illetékes hét napon belül visszaigazolja a munkavállalói jelentés kézhezvételét, amennyiben a vonatkozó adatvédelmi törvények ezt lehetővé teszik, és adott esetben:

- jelzi, hogy a jelentéstevő munkavállalónak hogyan kell kezelnie az ügyet,

Jóváhagyás dátuma: 2024.03.01	Jóváhagyta: Postásy Csaba	Verzió: 01
-------------------------------	---------------------------	------------

	Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat	Azonosító: SZAB/MAN - 013
		Telephely: Általános

- tájékoztatja a jelentéstevő munkavállalót arról, hogy lefolytatják-e a kezdeti vizsgálatot,
- jelzi, hogy sor kerül-e további vizsgálati intézkedésekre.

A visszajelzést a bejelentés kézhezvételétől számított három hónapot meg nem haladó határidőn belül meg kell küldeni a jelentéstevő munkavállalónak.

A TECHNOCAR és a jelentéstevő munkavállaló közötti kapcsolatfelvétel mértéke a felvetett ügy természetétől, a felmerülő lehetséges nehézségektől és a közölt információk egyértelműségétől függ. Szükség esetén a TECHNOCAR további információkat kérhet a munkavállalótól.

A belső vizsgálat eredményétől függően felmerülhet az illetékes bűnüldöző szerveknél a feljelentés lehetősége.

5.6 Személyes adatok és titoktartás

Jelen szabályzat alkalmazása során a TECHNOCAR a jelen Szabályzat céljaihoz szükséges munkavállalói személyes adatokat a vonatkozó adatvédelmi törvények által megengedett mértékben dolgozza fel. Ez a feldolgozás magában foglalja az adatgyűjtést, tárolást és harmadik félnek, például bűnüldöző szerveknek és külső auditoroknak való továbbítást. Erre csak akkor és olyan mértékben kerül sor, amely a vizsgálati és jelentéstételi eljárásokhoz (és a jelentési csatorna technikai adminisztrációjához) szükséges, és minden esetben csak a jogilag megengedett és szükséges mértékben. A kezelt személyes adatok magukban foglalnak minden, a visszaélést bejelentő csatornán keresztül megszerzett információt, ideértve a bejelentést tevő munkavállaló nevét és elérhetőségeit (kivéve, ha a bejelentés anonim), valamint azon személyek nevét és elérhetőségeit, akiről a TECHNOCAR-ban betöltött funkciójukkal kapcsolatban bejelentést tettek. A kezelt adatok tartalmazhatnak jogsértéssel kapcsolatos személyes adatokat.

A jelen Szabályzatban meghatározott célok érdekében kezelt releváns személyes adatok a szükséges és a törvény által megengedett ideig megőrizhetők. Ez azt jelenti, hogy a további vizsgálatához nem vezető, vagy megalapozatlan bejelentéssel kapcsolatban kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük. A vizsgálatához vezető bejelentések a vizsgálat befejezése után törölődnek, vagy ha a vizsgálat korrekciós vagy egyéb intézkedéseket eredményezett, a helyi törvények és előírások szerint megőrzésre kerülnek.

A TECHNOCAR szervezeti és technikai biztonsági intézkedéseket egyaránt alkalmaz a jogszerű és biztonságos vizsgálat garantálása, valamint a személyes adatok vonatkozó adatvédelmi törvényekkel összhangban történő feldolgozása érdekében.

A TECHNOCAR a jelen Szabályzat szerint tett összes bejelentést a törvény által megengedett legteljesebb mértékben és a vonatkozó adatvédelmi törvényeknek megfelelően bizalmasan kezeli, amennyiben ez összhangban van a megfelelő és tisztességes vizsgálat lefolytatásával.



Visszaélés bejelentésére vonatkozó szabályzat

Azonosító: SZAB/MAN - 013

Telephely:
Általános

6. Kötelezettségek

A vezetők minden szinten felelősek azért, hogy a TECHNOCAR munkavállalóit erről a szabályzatról tájékoztassák.

7. Kapcsolatfelvétel és kérdések

A jelen szabályzattal kapcsolatos általános kérdésekkel a HR ügyintézőhöz fordulhatnak.

A jelen szabályzattal kapcsolatos érzékeny jellegű kérdéseket a szabályzatban megjelölt, a TECHNOCAR honlapján megadott e-mail címen lehet feltenni:

visszaelesbejelentes@technocar.hu

